

# 証明書等交付申請書

令和 ○年 ○月 ○日

福岡県立門司大翔館高等学校長 殿

申請者(住所) 北九州市門司区藤松2丁目7-1

(氏名) 門司 太郎

印鑑

印

下記のとおり証明書等を交付してください。

証明の対象となる者	(住所) 北九州市門司区藤松2丁目7-1		フリガナ (氏名) 門司 太郎
	□申請者の欄に同じ		(生年月日) 昭和 平成 ○年 ○月 ○日生
卒業生等記入欄	在籍校 ( <input checked="" type="checkbox"/> ) 門司大翔館 ( ) 門司商業 ( ) 大里 ( ) その他	卒業・退学の年月日 昭和 平成 ・ 令和 ○年 ○月 ○日	
在学学生記入欄	第 年次 組 番	合格証明 申込時	受験番号( )
証明等の内容・数量	1. 合格証明書 ( ) 通 2. 在学証明書 ( ) 通 3. 卒業見込み証明書 ( ) 通 ④ 卒業証明書 ( 1 ) 通 5. 成績証明書 ( ) 通 6. 調査書(就職用・進学用) ( ) 通 7. 単位修得証明書 ( ) 通 8. その他( ) 証明書 ( ) 通 計 ( 1 ) 通 <input type="checkbox"/> 手数料の減免を希望する		
	使途(提出先)	大学受験のため	

該当の卒業校にチェックしてください

必要な証明書の種類・枚数を記入

- 住所、氏名をご記入の上、太枠内を記入してください。
- 手数料の減免を希望する場合は、□にレを記入してください。

減免希望者(氏名)

減免	(受規要)	確認
	非	
手数料	証件単	学校 記入欄
備考	印鑑を	
		日
		月
		年
		第 号 ~ 第 号